

**ДОГОВОР  
ЗА УДОСТОВЕРИТЕЛНИ УСЛУГИ  
(КВАЛИФИЦИРАНИ УДОСТОВЕРЕНИЯ)  
eIDAS-Contract-1**

№ \_\_\_\_\_

Днес, \_\_/\_\_/20\_\_ г. в гр. София между:

**1. “ИНФОРМАЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ” АД**, със седалище и адрес на управление гр. София, ул. “Панайот Волов” № 2, вписано в търговския регистър с ЕИК 831641791, представлявано от \_\_\_\_\_, като пълномощник на Ивайло Филипов - Изпълнителен директор, наричано **ДОСТАВЧИК НА УДОСТОВЕРИТЕЛНИ УСЛУГИ** /за по-кратко “**ДОСТАВЧИК**”/, от една страна,

и

**2. “\_\_\_\_\_”**, БУЛСТАТ/ЕИК \_\_\_\_\_, представлявано от \_\_\_\_\_, ЕГН \_\_\_\_\_, лична карта № \_\_\_\_\_, издадена на \_\_/\_\_/20\_\_ от МВР \_\_\_\_\_, наричано **АБОНАТ** от друга страна,

**се сключи настоящият договор за следното:**

**I. ПРЕДМЕТ**

**Чл.1.** /1/ **Доставчикът** предоставя на **Абоната** срещу възнаграждение услуги по издаване и управление на квалифицирано удостоверение за електронен подпис/ квалифицирано удостоверение за електронен печат, наричано по-долу “удостоверение”.

/2/ Видът и описанието на услугите по ал. 1, както и цените на отделните услуги, са посочени в Приложение № 1, което е неразделна част от настоящия договор.

**Чл.2.** /1/ Неразделна част от настоящия договор са “Наръчник за потребителя на квалифицирани удостоверителни услуги” и „Общи условия за предоставяне на удостоверителни услуги“, издадени от “Информационно обслужване” АД.

/2/ **Абонатът** е съгласен с клаузите на “Наръчник за потребителя на квалифицирани удостоверителни услуги” и „Общи условия за предоставяне на удостоверителни услуги“, издадени от “Информационно обслужване” АД, които са в сила към датата на сключване на договора са достъпни за **Абоната** на следния Интернет сайт: <http://www.stampit.org>.

**II. СРОК НА ДОГОВОРА**

**Чл.3.** Настоящият договор се сключва за срок от ..... /...../ година/ години, считано от датата на издаване на удостоверението от **Доставчика**.

### III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

**Чл. 4.** /1/ Доставчикът има право да изисква от **Абоната** необходимите данни и документи, свързани с издаването, управлението и подновяването на удостоверението.

/2/ Доставчикът има право да съхранява информацията и документите, предоставени от Абоната съгласно ал.1.

**Чл. 5.** Доставчикът е длъжен:

/1/ да издаде удостоверение на **Абоната** в съответствие с процедурите за издаване на удостоверения;

/2/ да публикува издаденото удостоверение по начин, така че третите лица да имат достъп до него;

/3/ да не съхранява или копира данни за създаване на частния ключ на **Абоната**;

/4/ да предприема незабавни действия във връзка с отразяване на промените, спирането, възобновяването и прекратяването на действието на удостоверението при установяване на съответните основания за това;

/5/ да уведомява **Абоната** за обстоятелства относно валидността или надеждността на издаденото удостоверение;

/6/ да публикува и актуализира по електронен път списък на спрените и прекратените удостоверения, издадени от **Доставчика**;

/7/ да не използва съхраняваната от него информация за цели, различни от тези, свързани с неговата дейност. **Доставчикът** може да предоставя на трети лица само съдържащата се в удостоверението информация.

**Чл.6.** **Абонатът** е длъжен:

/1/ да предостави на **Доставчика** верни и пълни данни, необходими за издаване на удостоверението, като не нарушават права на трети лица върху търговски наименования търговски марки, права върху имена на домейни или други права върху интелектуална собственост;

/2/ да уведоми **Доставчика** при откриване на недостатъци в съдържанието на издаденото удостоверение в срок до 3 /три/ дни, считано от датата на публикуване на удостоверението;

/3/ да използва издаденото удостоверение само със софтуер, който е съвместим със стандарта X.509v3 и другите приложими стандарти за работа с удостоверения;

/4/ да уведоми незабавно **Доставчика** за настъпили промени в данните и/или обстоятелствата, заявени при издаване на удостоверението или посочени в него;

/5/ незабавно да поиска прекратяване на действието на удостоверението при наличие на основания за това;

/6/ да използва издаденото удостоверение само по неговото предназначение, в съответствие с ограниченията, посочени в удостоверението, в този договор и в официалните документи на **Доставчика**;

/7/ да не предоставя на трети лица информация относно съдържанието и изпълнението на настоящия договор, без изричното писмено съгласие на **Доставчика**.

/8/ да заплати в уговорения срок цената за издаване и ползване на удостоверението, както и цените на останалите услуги, предоставени от Доставчика, които са посочени в Приложение № 1 към настоящия договор.

### IV. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ТИТУЛЯРЯ НА ЕЛЕКТРОННИЯ ПОДПИС/ СЪЗДАТЕЛЯ НА ЕЛЕКТРОННИЯ ПЕЧАТ

**Чл.7.** Титулярят на електронния подпис/ създателят на електронния печат по отношение на квалифицираното удостоверение по чл.1, ал.1 има следните задължения:

1. да смени User PIN-кода за достъп до смарт картата преди да използва удостоверението за първи път;

2. да уведоми Доставчика при откриване на недостатъци в съдържанието на издаденото удостоверение в срок до 3 /три/ дни, считано от датата на публикуване на удостоверението;

3. да съхранява частния ключ по начин, който го предпазва от компрометиране, загуба, разкриване, модифициране или друго неоторизирано използване;

4. да използва издаденото удостоверение само със софтуер, който е съвместим със стандарта X.509v3 и другите приложими стандарти за работа с удостоверения;

5. да уведоми незабавно Доставчика за настъпили промени в личните ми данни, предоставени при издаване на удостоверението или посочени в него;

6. да използва издаденото удостоверение само по неговото предназначение, в съответствие с ограниченията, посочени в удостоверението, в този договор и в официалните документи на Доставчика;

7. да изпълнява всички задължения, произтичащи от "Наръчник за потребителя на квалифицирани удостоверителни услуги" и „Общи условия за предоставяне на удостоверителни услуги“, издадени от "Информационно обслужване" АД.

## V. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

**Чл.8.** /1/ Цената за издаване и ползване на удостоверението, както и цените на останалите услуги, предоставяни от **Доставчика**, са посочени в Приложение № 1 към настоящия договор.

/2/ Плащането на цената по ал. 1 се извършва от **Абоната** по един от следните начини:

1. в брой или чрез ПОС-терминал (при наличие в офиса на Доставчика) - при сключване на договора. Тези начини за плащане са възможни за всички **Абонати**;

2. по банков път – в 3 (три) – дневен срок след сключване на договора и издаване на оригинална фактура. Плащането се извършва по посочената във фактурата банкова сметка на Доставчика. Този начин за плащане е възможен само за **Абонати** – юридически лица или ЕТ. В случай, че Абонатът не извърши плащане в уговорения срок, действието на договора и удостоверението се прекратява.

/3/ Разходите за получаване на данните за активиране на смарт картата (User PIN-кода) по куриер са за сметка на **Абоната**.

## VI. ОГРАНИЧАВАНЕ НА ОТГОВОРНОСТТА НА ДОСТАВЧИКА

**Чл.9.** Доставчикът не отговаря пред **Абоната** за вреди, причинени от:

1. използване на удостоверението извън пределите на ограниченията на неговото действие;

2. издаване на удостоверение въз основа на неверни данни, предоставени от **Абоната**, съответно въз основа на премълчани от него данни;

3. неизпълнение или неточно изпълнение на изискванията за сигурност, определени от **Доставчика**;

4. несвоевременно искане или непоискване от **Абоната** за прекратяване действието на удостоверението, когато последният е узнал, че частният ключ е бил използван неправомерно или съществува опасност от неправомерното му използване;

5. неправомерно предоставяне на частния ключ, съответстващ на посочения в удостоверението публичен ключ;

6. невъзможност за изпълнение на задълженията на **Доставчика**, дължаща се на повреда на оборудване или на телекомуникационна повреда, настъпила извън контрола на **Доставчика**;

7. физическа повреда, блокиране или по друг начин увреждане на удостоверение, смарт карта или карточетящо устройство от страна на **Абоната**;

8. неизпълнение на задълженията на **Абоната**, посочени в настоящия договор, в “Наръчник за потребителя на квалифицирани удостоверителни услуги” или в „Общи условия за предоставяне на удостоверителни услуги“.

## VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

**Чл.10.** /1/ Настоящият договор се прекратява:

1. с изтичане на срока на валидност на удостоверението;
2. с прекратяване действието на удостоверението при наличие на съответните основания;
3. ако се установи, че удостоверението е издадено въз основа на неверни данни, предоставени от **Абоната**, съответно въз основа на премълчани от него данни;
4. при прекратяване на юридическото лице на **Доставчика**, без прехвърляне на дейността на друг доставчик на удостоверителни услуги;
5. при смърт или поставяне под запрещение на **Абоната** – физическо лице или при прекратяване на юридическото лице на **Абоната** или заличаване на **Абоната** – едноличен търговец от търговския регистър;
6. в случай, че за която и да е от страните по договора бъде открито производство за обявяване в несъстоятелност или за обявяване в ликвидация;
7. при настъпването на форсмажорни обстоятелства, за което обстоятелство страните си дължат надлежно уведомяване;
8. при неизпълнение на задълженията на **Абоната**, посочени в настоящия договор, в “Наръчник за потребителя на квалифицирани удостоверителни услуги” или „Общи условия за предоставяне на удостоверителни услуги“.
9. при неизпълнение на задължението за плащане на цената в срока по чл.8, ал.2.

/2/ При прекратяване на договора се прекратява действието на съответното/ите/ удостоверение/ия/ на **Абоната**.

## VIII. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

**Чл.11.** Предаването на удостоверението и смарт картата от **Доставчика** на **Абоната** се извършва след подписването на приемо – предавателен протокол между страните.

**Чл.12.** /1/ Настоящият договор може да бъде изменен или допълнен от страните само с писмено споразумение.

/2/ Действието на договора се продължава с подаване на “Искане за подновяване” от **Абоната**. Действието на удостоверението се подновява в съответствие с условията, посочени в “Наръчник за потребителя на квалифицирани удостоверителни услуги” и в „Общи условия за предоставяне на удостоверителни услуги“ , които са в сила към датата на подаване на “Искане за подновяване”.

**Чл.13.** /1/ Страните ще решават споровете, възникнали по повод изпълнението на настоящия договор, чрез разбирателство и взаимни отстъпки.

/2/ Когато постигането на съгласие се окаже невъзможно, страните ще отнесат спора за решаване пред компетентния съд в гр. София, съобразно чл. 117, ал. 2 от Гражданския процесуален кодекс.

**Чл.14.** /1/ За неуредените в този договор въпроси се прилагат условията на изданията от **Доставчика** “Наръчник за потребителя на квалифицирани удостоверителни услуги” и „Общи условия за предоставяне на удостоверителни услуги“, които са достъпни за **Абоната** на следния Интернет сайт: <http://www.stampit.org>.

/2/ За неуредените в “Наръчник за потребителя на квалифицирани удостоверителни услуги” и в „Общи условия за предоставяне на удостоверителни услуги“ въпроси се прилагат разпоредбите на гражданското законодателство на Република България.

Настоящият договор се изготви и подписа в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

Неразделна част от договора са:

1. Приложение №1 - Цени на оборудване и удостоверителни услуги, предоставени от Доставчика;
2. Приложение №2 – Декларация от титуляря на електронен подпис/ създателя на печат.

Абонат:.....  
/ \_\_\_\_\_ /

Доставчик: .....  
/ \_\_\_\_\_ /

## Приложение №1

## Ц Е Н И на оборудване и удостоверителни услуги, предоставени от Доставчика

Наименование	Количество /бр./	Ед. цена /лв./	Цена /лв./
<b>1. Издаване на квалифицирано удостоверение</b>			
Тип .....			
<b>2. Смарт карта</b>			
<b>3. Карточетащо устройство</b>			
.....			
<b>4.</b>			
Общо (без ДДС)			
Данък добавена стойност (20%)			
<b>Всичко</b>			

\*Гаранционният срок на карточетащото устройство е 1 /една/ година.

Абонат:.....

Доставчик: .....

/ \_\_\_\_\_ /

/ \_\_\_\_\_ /