

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

КЪМ ДОГОВОР ЗА УДОСТОВЕРИТЕЛНИ УСЛУГИ (КВАЛИФИЦИРАНИ УДОСТОВЕРЕНИЯ) eIDAS-Contract-1

**ДЕКЛАРАЦИЯ - СЪГЛАСИЕ  
ОТ ТИТУЛЯРЯ НА ЕЛЕКТРОНЕН ПОДПИС/ СЪЗДАТЕЛЯ НА ПЕЧАТ**

Подписаният ....., с идентификатор ....., e-mail  
.....

**ДЕКЛАРИРАМ:**

1. Съгласен съм да ми бъде издадено от „Информационно обслужване“ АД (Доставчик):

1.1. квалифицирано удостоверение за електронен подпис, асоциирано с .....  
(наименование на юридическото лице – Абонат) с ЕИК/ ЕИК по БУЛСТАТ/ ..... /,  
тип..... със срок на валидност ..... / година/и /.

1.2. квалифицирано удостоверение за електронен печат на .....  
(наименование на юридическото лице – Абонат) с ЕИК/ ЕИК по БУЛСТАТ/ .....  
тип..... със срок на валидност ..... / година/и /.

2. Във връзка с изразеното съгласие по т.1, декларирам, че съм запознат със задълженията ми като титуляр на електронен подпис/ създател на печат<sup>2</sup> по отношение на квалифицираното удостоверение по т.1, а именно:

- да сменя User PIN-кода за достъп до смарт картата преди да използвам удостоверението за първи път;
- да уведомя Доставчика при откриване на недостатъци в съдържанието на издаденото удостоверение в срок до 3 /три/ дни, считано от датата на публикуване на удостоверението;
- да съхранявам частния ключ по начин, който го предпазва от компрометиране, загуба, разкриване, модифициране или друго неоторизирано използване;
- да използвам издаденото удостоверение само със софтуер, който е съвместим със стандарта X.509v3 и другите приложими стандарти за работа с удостоверения;
- да уведомя незабавно Доставчика за настъпили промени в личните ми данни, предоставени при издаване на удостоверението или посочени в него;
- да използвам издаденото удостоверение само по неговото предназначение, в съответствие с ограниченията, посочени в удостоверението, в договора за удостоверителни услуги (квалифицирани удостоверения) eIDAS-Contract-1 и в официалните документи на Доставчика;
- да изпълнявам всички задължения, произтичащи от Практика при предоставяне на квалифицирани удостоверителни услуги от „Информационно обслужване“ АД, съответната политика

<sup>1</sup> Посочва се срокът на валидност на квалифицираното удостоверение – 1 или 3 години.

<sup>2</sup> Ненужното се зачертава.

при предоставяне на квалифицирани удостоверения и Общи условия за предоставяне на квалифицирани удостоверителни услуги, издадени от "Информационно обслужване" АД.

3. Съгласен съм Доставчикът да съхранява информацията и документите, предоставени от Абоната във връзка с услугите по издаване и управление на квалифицираното удостоверение по т.1.

Дата: .....

ДЕКЛАРАТОР:

---

(подпис)

---

(име, презиме и фамилия, изписани собственоръчно)<sup>3</sup>

---

<sup>3</sup> Декларацията се подписва от физическото лице пред Регистриращ орган на „Информационно обслужване“ АД. В случаите, когато физическото лице не присъства при сключване на договора за удостоверителни услуги, подписът на физическото лице следва да бъде заверен нотариално.